Procès-verbal de la réunion
du 12 janvier 2015

Présents : M. Daniel Arsenault (Président), Dominique Godin (Co-Présidente) + liste des présents en annexe

1. **Mot de bienvenue de M. Daniel Arsenault**

2. **Présentation et adoption de l'ordre du jour - Mme Dominique Godin**
   - En Varia Mme Claude Gagné (Présidente du CE) propose de faire un point rapide sur le projet IB
- L'ordre du jour est accepté (Guylaine et Danielle)
-

3. **Présentation et adoption du Procès-verbal de la réunion de la CPSR du 6 octobre 2014 – D.Godin**
   - Les minutes sont acceptées (Anne-Charlotte + Sonia)

4. **Mise à jour budget – D.Godin**
   - D.Godin n'ayant pu rencontrer la trésorière de l'école, la mise à jour est reportée à la prochaine réunion

5. **Tour des projets – Tous**

5.1 Equipe campagne de financement

- Livrets de coupons rabais :
  - Compte tenu des délais d'impression et du souhait de distribuer les livrets vendus avant les vacances de mars, les bons de commandes seront distribués le mercredi 28 janvier dans les boîtes aux lettres des enseignants pour une fin de campagne fixée au vendredi 13 février (2 semaines ½ de campagne avec 2 fins de semaine incluses)
  - Le livret spécial St Rémi sera proposé à la vente mais les acheteurs pourront également commander les livrets des autres régions de Génie du loisir (liste disponible sur leur site avec le détail des livrets) – L'expérience de Génie du Loisir étant que ces livrets représentent en moyenne 25% des ventes
  - La compagnie Génie du Loisir doit tenter de finaliser pour la fin de la semaine les contrats avec d'autres commerçants tels que : Uniprix, Jean Coutu, Rest. Boccage + Pizzeria, Renaud Bray et Légo de Fairview.
  - Un livret par famille sera remis avec le bon de commande pour permettre aux parents et acheteurs de visualiser concrètement les rabais offerts
  - L'équipe se réunit cette semaine pour finaliser la partie communication slogan, lettre…etc.
  - D.Godin présente l'objectif retenu pour cette campagne après discussion des besoins de l'école avec Mme Cool, il s'agit de la modernisation de la salle de musique (estrades, tapis, insonorisation, peinture..) pour un budget de 6.000 dollars. Un parent spécialiste aidera pour la partie insonorisation.
  - Le projet dans son ensemble est approuvé par tous.
- Dîner Pizza
  - Le projet est lancé pour deux vendredis : 23 janvier et 27 février, le retour des bons de commande est bon, le compte pas encore effectué
  - Pour le jus, le groupe approuve de choisir le jus de pomme comme unique choix offert
  - Des parents bénévoles présents à la réunion se portent volontaires pour aider de 10h00 et 12h30

- Vente de garage au printemps
    - Cette vente aurait lieu le dernier samedi d'avril en même temps que la vente au centre de Beaconsfield pour bénéficier de sa clientèle
    - En cas de mauvais temps est évoquée la possibilité de faire la vente dans le gymnase
    - Cette vente serait réservée aux enfants pour qu'ils puissent vendre eux-mêmes leurs affaires
    - La possibilité de demander 10$ par table est envisagée comme financement pour le CPSR
    - Suggestion d'avoir des camions de bouffe et de la musique pour animer la journée

Pour action :

- Livrets-rabais :
    - Finalisation des livrets avec la compagnie Génie du Loisir (Marta/ Liliane/Soizic) le 19 janvier
    - Elaboration de la lettre de campagne et du bon de commande (Marta/Liliane/Soizic/Dominique)
- Vente de garage :
    - Permis à demander à la ville (Dominique Godin)
    - Accès gymnase en cas de pluie à vérifier avec Mme Cool (D.Godin)
    - Equipe de travail à constituer (D.Godin)

5.2 Equipe Expo-travaux (30 avril 2015)

- Sonia Houle indique que Mme Annie Gendron est à rajouter à l'équipe des bénévoles
- L'enseignante Mme Marie-Hélène Gauthier qui s'occupe des enchères sur des œuvres de maternelle souhaite pouvoir exposer cette année dans le hall et poursuivre les enchères sur son site.

5.3 Equipe Rémiades

- D.Godin indique que les dates envisagées sont le mardi 2 juin repoussé au mardi 9 juin en cas de pluie. Daniel Arsenault souhaite reconfirmer cette date lors de la prochaine réunion.
- La première réunion est fixée au 26 janvier à 19h. Les bénévoles sont attendus.
- Les lettres pour la recherche de commanditaires seront remises lors de la première réunion. Les parents seront sollicités pour donner les noms de contacts potentiels.

5.4 Equipe Vie Communautaire

- L'opération paniers de Noël
    - Beau succès avec 34 boîtes remplies et remises à la paroisse St Joachim pour les plus démunis
- Chorale de Noël
    - Dix élèves tirés au sort dans la classe 302 de Mme Annie se sont rendus le 18 décembre au Manoir de Beaconsfield. Des cartes de vœux réalisées par tous les élèves de la classe ont été remises aux pensionnaires. Anne-Charlotte Dumée Caroni témoigne que cela a été un beau moment pour tous. A refaire certainement.
- Projet napperons St Valentin
    - Les 3 classes de 1ère année participeront à cette activité. Les napperons sont destinés à SunRise et à la Popotte roulante de Beaconsfield. Il est envisagé que des parents accompagnés de leur enfant aillent les porter.
- Projet chocolat chaud +biscuits pour les employés de la ville
    - Cette activité aura lieu le jeudi 12 février (19 février en cas de neige) dans le parking de l'école pour la pause de 10h. Durée 45 mn. Il y aura une table tenue par des élèves de 5ème.
    - Maire et conseillers seront également invités (D.Godin)

5.5 Equipe Famille-Ecole

- Parents délégués de classe : mise en place d'un projet pilote avec Mme Geneviève Caron de 1ère année – D.Godin finalise le projet écrit spécifiant le rôle du délégué. L'objectif principal est d'avoir une interface entre l'enseignant et pour les parents, notamment les nouveaux, un point de référence à qui s'adresser.
- Sortie famille: proposition de soirée à la patinoire extérieure de Christmas Park le 6 février de 18h à19h – Accès au chalet et Chocolat chaud offert – Gâteries à apporter par les participants selon leur possibilité.
- La Rentrée : réunion prévue le lundi 19 janvier à 8h.

Pour action :

- Sortie famille à la patinoire :
  - Invitation à envoyer aux parents + Modifier la date du contrat avec la mairie (D.Godin)
- Communication nouveaux parents :
  - liste de questions-réponses à établir et à publier sur le site d'ici le 27 janvier (D.Godin)

5.6 Equipe Evènements

- Cocktail de Noël du 11 décembre (Pub Black Lion) : D.Arsenault rappelle que 45 personnes étaient présentes l'année dernière et qu'une centaine étaient attendues cette année – Une cinquantaine de parents sont venus au final ainsi que des enseignantes et Mme Cool. La date est questionnée, le mois de décembre étant toujours chargé. D.Godin mentionne que la date prévue initialement tombait la semaine de la présentation du projet IB et a donc été repoussée. L'expérience sera cependant renouvelée l'année prochaine.
- Journée portes ouvertes pour les maternelles (27 janvier de 9 à 11h) : le CPSR (D.Godin, D.Arsenault et Danielle Leggett) se tiendra dans la bibliothèque pour présenter son rôle et répondre aux questions des nouveaux parents – Les parents feront la visite de l'école guidés par des élèves de 6ème année.

5 Dates des prochaines réunions de la CPSR

- Lundi 9 février 2015
- Lundi 16 mars 2015
- Lundi 13 avril 2015
- Lundi 4 mai 2015
- Lundi 1 juin 2015

6 Varia : Projet IB

- Mme Claude Gagné (Présidente du CE) rappelle le souhait de doter l'école d'un programme particulier face à la fermeture d'une classe et à la concurrence de d'autres écoles.
- Deux projets différents sont en discussion : le projet IB présenté le 20 novembre dernier et un projet monté par les enseignants qui mettrait en avant un thème particulier par cycle (art,…).
- Lors de la réunion du CE qui aura lieu le 20 janvier, les membres (5 pour l'équipe école et 5 pour les parents) se prononceront sur ces projets.

Levée de l'assemblée 20h50
Soizic Olivier, secrétaire